



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VISEU
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



Ofício nº005/2021-SEMAD

Viseu-PA, 04 de janeiro de 2022.


A
COMISSÃO PERMANENTE DA LICITAÇÃO-CPL/VISEU/PA
Nilce Maria Sousa Monteiro
Presidente da Comissão da Licitação

Senhora Presidente,

Cumprimento cordialmente, venho por meio deste solicitar a V.Sa, ofício nº001/2022/GS/SEGP/PMV, com o objetivo da necessidade de contratação de empresa especializada para prestação de serviço de gerenciamento do site da Prefeitura Municipal, desta forma encaminhamos o documentos da Empresa JF TECNOLOGIADA INFORMAÇÃO LTDA, para prestação de serviço e manutenção as demais secretarias.

Na certeza do pronto atendimento ao pleito em questão, renovo a Vossa senhoria, votos de estima e real consideração.

Atenciosamente,



EDILTON TAVARES MENDES
Secretaria Municipal de Administração
Decreto nº 007/2019



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VISEU
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
GABINETE DA SECRETÁRIA



Ofício de nº 001/2022 – GS/SEGP/PMV

Viseu, 03 de janeiro de 2022.

Secretário Municipal de Administração
Edilton Tavares Mendes
Secretário Municipal

Assunto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço no desenvolvimento, manutenção com assessoramento com suporte técnico para atender o SITE da Prefeitura Municipal e secretarias do município.

Exmo. Prefeito,

Considerando a necessidade de Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de gerenciamento do site da prefeitura Municipal, que facilita a rotina administrativa e cumpre com os ditames necessários à transparência pública municipal conforme a lei de acesso a imprensa encaminho proposta de preço e documentos da empresa JF Tecnologia da Informação LTDA para prestação de serviço e manutenção as demais secretarias.

O sistema apresentado, é de fácil execução com total segurança e divisão conforme orçamento da unidade gestora apresentado com o desenvolvimento e manutenção do site Prefeitura: Área instrucional: home, sobre estrutura, contato, etc. Área de contato: endereço, telefone, formulário de contato, banner rotativo com imagens na página inicial; Sistema de gerenciamento de conteúdo para galeria de fotos; Portal da Transparência e Serviços para o servidor (de acordo com a TAG/ TCM-PA e emissão de contracheques online); E-mail Corporativo para os setores da Prefeitura com Utilização do nome da prefeitura no próprio e-mail.

Desta maneira contribui para aumentar a confiança e credibilidade nos e-mails enviados da prefeitura; assim como: caixas de e-mails enviados com espaços de 10GB de espaço total; webmail simples, prático e fácil de usar e acessar e-mails do computador, celular ou tablet, atualização automática, bloquear arquivos e mensagens suspeitas. 4

Encaminho em anexo, o atestado de capacidade técnica da empresa e documentos de habilitação juntamente com sua proposta.

Atenciosamente,

SECRETARIA DE GABINETE-SEMAD/PMV

Recebido às: 16:20

Em: 10/01/2022

Kaua Oliveira

TAUANNY DARCIELLE SILVA GUEDES

Secretária Municipal Interina de Gestão e Planejamento
Decreto nº 001/2021